

Memória da Reunião Ordinária da Comissão Intersectorial de Recursos Humanos

Data: 08/04/2022 Início: 14:00 horas/ Videoconferência

Coordenadora da Comissão: Woldir W. Filho

Apoio Técnico Secretaria Executiva CMS: Danielle C. Saviski

Relação de participantes: lista disponível na Secretaria Executiva do CMS para solicitação das declarações de presença.

Justificativa de Ausência: _____

Danielle C. Saviski — Apoio Técnico da Comissão — Secretaria Executiva CMS: se apresentou, cumprimentou a todos (as) participantes, lembrou que o material para esta reunião “online” foi encaminhado para que todos (as) realizassem a leitura prévia conforme as orientações do Conselho Municipal de Saúde de Curitiba — CMS, enfatizou a necessidade da identificação de todos (as) pela sala de conversação (chat) com nome e entidade que representam, concedeu a palavra para o coordenador da comissão.

Conselheira Maria Lúcia Gomes (Malu) – ASSEMPA – Segmento Usuário: cumprimentou a todos (as), perguntou para Secretaria Executiva do CMS quem compõem a coordenação desta Comissão.

Danielle C. Saviski — Apoio Técnico – CMS: esclareceu que o Coordenador é o Sr. Woldir, Vice – Coordenadora Sra. Tereza Kindra e com relação a relatoria, informou que esta Comissão não completou o cargo, estando o mesmo em vacância.

Woldir Wosiacki Filho - Coordenador da Comissão Intersectorial de Recursos Humanos – entidade Sinfito – segmento trabalhador: cumprimentou a todos e todas, sugeriu que o segmento usuário indicasse um representante para votação para relatoria adjunta desta comissão.

Conselheira Maria Lúcia Gomes (Malu): sugeriu a Sra. Vanderleia de Paula - Federação dos Trabalhadores em Empresas de Credito PR – FETEC.

Vanderleia de Paula - Federação dos Trabalhadores em Empresas de Credito PR – FETEC: se manifestou, aceitou a a indicação.

1 - Aprovação das memórias referentes aos meses 12/2021 e 03/2022

Woldir Wosiacki Filho: colocou em votação a aprovação da memórias das reuniões desta comissão referentes aos meses 12/2021 e 03/2022. Aprovadas por unanimidade com manifestações no chat, sem ressalvas. Não houveram solicitações de correções conforme fluxo do CMS pré estabelecido. Após solicitou uma inclusão de pauta que foi acatada por todos os presentes. Sobre a indicação da Conselheira Malu, com relação a eleição a relatora adjunta, solicitou votação pelo chat. Não havendo nenhuma oposição dos demais participantes, considerou aprovada como relatora adjunta desta Comissão a Sra. Vanderleia de Paula.

2- Informe/atualização sobre da questão da segurança nas unidades de saúde - da SMS - Secretaria Municipal de Saúde de Curitiba

Conselheira Maria Lúcia Gomes (Malu): sugeriu que a Gestão realize as atualizações referente ao segundo item de pauta.

Aline Perfeito - GP - Departamento Gestão de Pessoas SMRH – SMS - Segmento Gestor: cumprimentou a todos e todas, esclareceu que não há uma atualização referente ao tema discutido, que a segurança das unidades de saúde é realizada através de alarme monitorado, e toda vez que surgem situações diferenciadas é solicitado apoio da GM – Guarda Municipal.

Woldir Wosiacki Filho: lembrou que havia um processo de contratualização em andamento, perguntou se há alguma informação neste sentido.

Conselheira Maria Lúcia Gomes (Malu): reforçou que a sugestão é que seja informado à esta comissão sobre atualizações, como situações pontuais, novas contratualizações.

Aline Perfeito: relatou que não há neste momento nada contundente a ser informado. Sobre o sistema de segurança, informou que o contrato está em vigência.

Woldir Wosiacki Filho: solicitou que em outra oportunidade seja apresentado informações sobre o contrato, que será importante resgatar o tema, pois foram pontuados alguns problemas e dificuldades. Relatou que o assunto foi discutido em reunião plenária.

Aline Perfeito: informou que a Sra. Tereza Kindra não foi inscrita nesta Comissão neste ano.

Conselheira Maria Lúcia Gomes (Malu): relatou que sempre se procura deixar como vice-coordenador (a) nas Comissões Temáticas representantes da Gestão. Ressaltou que a Sra. Tereza Kindra não é mais representante da Gestão nesta Comissão e que a Gestão deve indicar ou pessoa.

Aline Perfeito: informou que a Sra. Márcia Ines Marmilicz Kucarz é a nova indicada pela Gestão.

Conselheira Maria Lúcia Gomes (Malu): relatou que então a Sra. Márcia Ines Marmilicz Kucarz será eleita Vice – Coordenadora desta Comissão. Relatou que a Sra. Márcia já está eleita.

Danielle C. Saviski — Apoio Técnico – CMS: relatou que Conselheira Anoema solicitou a palavra.

Conselheira Anoema Lopes Sant’Ana – Distrito Sanitário Pinheirinho – Segmento Usuário: relatou que foi contratada segurança para a UPA do Pinheirinho, para controle de acessos as áreas restritas, relatou que isto não está acontecendo. Relatou que entrou duas vezes na referida UPA sem intervenções da segurança.

Conselheira Maria Lúcia Gomes (Malu): relatou que não gosta de ouvir que Conselheiros (as) falem que entraram em unidades de saúde. Mencionou que sobre

os relatos da Sra. Anoema acredita que já estão sendo tomadas as providências. Relatou que considera grave o relato com relação a segurança na referida UPA.

Woldir Wosiacki Filho: relatou que considerou importante que sejam trazidas informações sobre a segurança terceirizada como pauta para reunião desta comissão. Após, solicitou próximo item da pauta.

3 - Informações sobre os movimentos relacionadas ao IVAB (Índice de Vulnerabilidade das Áreas de Abrangência), remanejamentos, contratações e atualizações

Aline Perfeito: iniciou a apresentação, mencionou que trouxe as atualizações sobre o item da pauta em questão. Ressaltou que a SMS sempre está monitorando os indicadores. Relatou sobre as decisões das unidades de Saúde ESF – Estratégia de Saúde da Família não serem consideradas de baixo IVAB, explicou sobre as unidades mistas definidas através da avaliação de vulnerabilidade. Relatou sobre os remanejamentos, chamada de profissionais para contratação.

SECRETARIA MUNICIPAL
DA SAÚDE

Departamento de Gestão de Pessoas
Aline de Oliveira Perfeito

INFORMAÇÕES SOBRE:

Movimentos relacionados ao IVAB

- A SMS tem feito constante acompanhamento das mudanças de indicadores. Diante disso, avalia possível necessidade de suporte territorial com mudanças de modelos de UMS e eventuais remanejamentos ou adequações de equipes.

REMANEJAMENTOS:

Os remanejamentos são planejados a partir de cuidadosa análise das variantes do território que impactam na assistência. Diante disso:

- 11 Unidades de Saúde tiveram mudança de modalidade de atenção como desdobramento do IVAB
- 6 Unidades de Saúde que tinham ESF + CONV foram readequadas a um só modelo de assistência

Os remanejamentos também são feitos antes da nomeação de novos servidores, como aconteceu antecedendo nomeação dos cargos TESP e ENF - Conc. 2016

Para recomposição de equipes junto à FEAS

Danielle C. Saviski — Apoio Técnico – CMS: sinalizou que estavam ocorrendo algumas falhas de conexão de internet que interromperam a apresentação da Sra. Aline, sendo necessária nova tentativa de conexão.

Ondna Rodrigues Macedo - SINDACS - Sindicato dos Agentes Comunitários de Saúde do Estado do Paraná – Segmento Trabalhador: solicitou a palavra para perguntar se a Gestão poderia apresentar informações sobre quais são as unidades de saúde e a relação das mesmas com IVAB.

Woldir Wosiacki Filho: propôs um intervalo de cinco minutos para restabelecer a conexão de internet.

Aline Perfeito: após conexão reestabelecida, procedeu a apresentação. Em resposta ao questionamento da Sra. Ondna, esclareceu que ainda não foi publicado novo Decreto, por isto não trouxe as informações oficiais. Mencionou sobre as contratações por PSS emergencial para combate à pandemia e sobre as solicitações de contratações. Ressaltou que este é um movimento constante para manter as equipes completas e atuando. Acrescentou para Sra. Ondna que poderá enviar o nº do Decreto em vigência.

Ondna Rodrigues Macedo: perguntou sobre o curso para os Agentes Comunitários.

Aline Perfeito: esclareceu que referente algumas reclamações que foram recebidas, foi esclarecido.

Ondna Rodrigues Macedo: relatou sobre algumas questões que está recebendo referente orientações para inscrições. Solicitou que seja realizada uma orientação porque recebeu reclamações/denúncias sobre gestores que estão orientando a não realização das inscrições por todos os Agentes.

Aline Perfeito: relatou que as equipes foram orientadas pelos gestores e incentivadas a se inscreverem.

Ações para manutenção das equipes

Contratações junto à SMAP de profissionais em regime PSSe

→ 1511 - entre ENF e TESP

Solicitação de reposição de PSSe desligados, contratos encerrados

Solicitação de Prorrogação de Editais de contratação PSSe

01:46:07

OBRIGADA!

Aline de Oliveira Perfeito

Diretora Dep. Gestão de Pessoas

Aline Perfeito: mencionou que a orientação é sempre o profissional buscar o supervisor (a) para esclarecimentos em caso de dúvidas. Se colocou à disposição para esclarecimentos referentes a apresentação. Se colocou à disposição para trazer como pauta as atualizações referentes ao RH.

Ondna Rodrigues Macedo: relatou que existem algumas dificuldades de acesso aos supervisores de distrito por parte dos trabalhadores.

Woldir Wosiacki Filho: perguntou sobre como são realizadas as alterações de equipes, mencionou sobre as equipes de fisioterapia, perguntou quais são as dificuldades e se a questão está sendo monitorada.

Aline Perfeito: esclareceu que os fisioterapeutas pertencem ao NASF e a questão é monitorada. Mencionou alguns deficts, por isto foi autortizado concurso público e contratações. Relatou que foi realizado remanejamento pelo NASF. Mencionou sobre a plenária gerencial que ocorrerou e que foram informadas as novas diretrizes de trabalho com foco na visão de valores da Secretaria Municipal de Saúde. Relatou que também foi apresentada uma palestra sobre a ciência da felicidade, a qual considerou muito importante.

Woldir Wosiacki Filho: após não constatar mais solicitações de palavra manifestações agradeceu a presença de todos e todas e encerrou a reunião.

Próxima reunião 13/05/2022 –14h de forma presencial.